

ПРОТОКОЛ

Проведение ежеквартальных разъяснительных и обучающих мероприятий
для работников организации по вопросам соблюдения требований
законодательства о противодействии коррупции

г. Астана

№ 1

«29» февраля 2024 г.

Место проведения: город Астана, проспект Республики, 3, н.п.-1 (зрительный зал)

Время проведения: 12 часов 00 минут

Председательствовал: *директор, заместитель, комплаенс-офицер*

Предприятия

Присутствовали: *по списку*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. План работы комплаенс-офицера на 2024 год;
2. Об антикоррупционных мерах в ГККП «Театр кукол» акимата города Астаны.

ВЫСТУПИЛ: А.Байбурина – комплаенс-офицер представила план работы на 2024 год, разработанный в рамках Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы, утвержденной Указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года № 802.

В рамках разъяснительной работы были озвучены основные направления антикоррупционных мер в ГККП «Театр кукол» акимата города Астаны на текущий 2024 год.

До сведения сотрудников доведена информация по итогам проделанной работы комплаенс-службы за 2023 год, также озвучена информация о проведении и посещении работниками ежеквартальных семинаров по противодействию коррупции.

Сотрудники в очередной раз предупреждены о строгом соблюдении принятых на себя антикоррупционных ограничений при выполнении должностных обязанностей в стенах Организации.

Одним из таких ограничений является *принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия* (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц.

Под термином "взятка" обычно у граждан воспринимается только передача денег ради получения преимущества, быстрого оформления услуги вне очереди или даже без проверки соответствующих документов.

Однако даже материальные подарки (цветы, шоколад и так далее) также относятся к взяткам. От их стоимости будет зависеть размер ответственности самого взяткодателя.

Согласно статье 676 *Административного кодекса (КоАП) РК*, незаконным материальным вознаграждением (взяткой) будут считаться любые подарки, льготы и даже услуги.

При этом в примечании к статье 367 Уголовного кодекса (УК) РК отмечается, что к уголовной ответственности не влекут подарки, стоимость которых не превышает 2 МРП – 7384 тенге на текущий год.

Отмечена информация о необходимости формирования антикоррупционной культуры среди коллектива и *нулевой терпимости* коллектива к *коррупции*.

В рамках проводимой работы сотрудникам были разъяснены о запрете заниматься предпринимательской деятельностью, поскольку Предприятие содержится за счет средств государственного бюджета, то все требования законодательства распространяется и на должностных лиц квазигосударственного сектора.

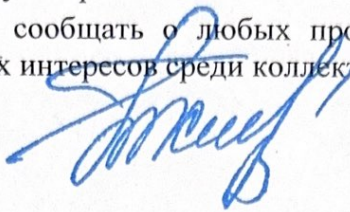
Согласно подпункту 4) статьи 1 Закона «О противодействии коррупции», (далее – Закон) лицо, исполняющее управленческие функции в субъекте квазигосударственного сектора, относится к лицам, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций.

По итогам совещания (Принято решение):

1. Добросовестно соблюдать требования законодательства по противодействию коррупции;
2. Довести до сведения всех сотрудников информацию, озвученную на семинар-совещании.
3. Принимать активное участие в формировании антикоррупционной культуры среди коллектива;

4. Обеспечить нулевую терпимость к любым проявлениям коррупции;
5. Незамедлительно сообщать о любых проявлениях коррупционного характера, либо конфликтах интересов среди коллектива.

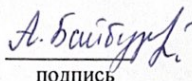
**Председательствующий
Директор**



подпись

Хасангалиева Т.С.
(Ф.И.О)

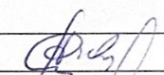
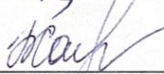
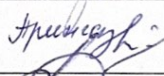
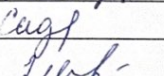
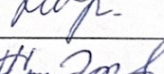
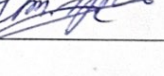


**Комплаенс-офицер,
секретарь совещания**



подпись

Байбурина А.Ж.
(Ф.И.О)

Список участников:

№	ФИО	Должность	Подпись
1.	Бейсенбаев Д.Б.	зам.директора	
2	Малгаждарова А.С.	юрист	
3	Жылтырбаева Г.Ж.	инспектор отдела кадров	
4	Арингазинова А.Г.	менеджер по гос.закуп	
5	Алпысбаева Л.Ж.	главный бухгалтер	
6	Жашкеева Г.К.	бухгалтер	
7	Садвакасова А.А.	администратор	
8	Канаева А.К.	заведующая пост.части	
9	Еспанова А.Э.	менеджер по зрительному залу	

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы заңнама талаптарын
сақтау мәселелері бойынша ұйым қызметкерлері үшін тоқсан сайынғы
түсіндіру және оқыту іс-шараларын өткізу
ХАТТАМАСЫ**

Астана қаласы

№ 1

29.02.2024 жыл

Өткізу орны: Астана қ., Республика даңғылы, 3 (көрүмен залы)

Өткізу уақыты: 12:00 сағ

Төрағалық етті: *Кәсіпорын директоры, орынбасар, комплаенс-офицер*

Қатысқандар: *тізім бойынша*

КҮН ТӘРТІБІ :

1. 2024 жылға арналған комплаенс жұмыс жоспары;
2. Астана қаласы әкімдігінің «Қуыршақ театры» МКҚК жемқорлыққа қарсы іс-шаралар туралы.

Сөз сөйледі: А. Байбурина, Кәсіпорынның комплаенс-офицері Қазақстан Республикасы Президентінің 2022 жылғы 2 ақпандағы № 802 жарлығымен бекітілген Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасы шеңберінде әзірленген комплаенс-офицердің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарымен таныстырды.

Түсіндіру жұмысы барысында Астана қаласы әкімдігінің «Қуыршақ театры» ЖШС, АҚ, ШЖҚ МКК жемқорлыққа қарсы іс-шаралардың ағымдағы 2024 жылға арналған басты бағыттары айтылды.

Қызметкерлердің назарына комплаенс-қызметтің 2023 жылғы атқарылған жұмысының қорытындысы бойынша ақпарат ұсынылды, сондай-ақ қызметкерлердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі тоқсан сайынғы семинарларды өткізуі және оған қатысуы туралы ақпарат айтылды.

Қызметкерлерге мекемеде лауазымдық міндеттерін атқару кезінде өздеріне жүктелген жемқорлыққа қарсы шектеулерді қатаң сақтау туралы тағы да ескертілді.

Осындай шектеулердің бірі, оларды ұсынған адамдардың пайдасына іс-әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін материалдық сыйақы, сыйлықтарды немесе қызметтерді қабылдау болып табылады.

«Пара» деген терминді, әдетте азаматтар артықшылық алу, қызметті кезектен тыс, тіпті тиісті құжаттарды тексерусіз тез ресімдеу үшін ақша беру деп түсінеді. Алайда материалдық сыйлықтар да (гүл, шоколад т.б.) параға жатады. Пара берушінің жауапкершілігінің мөлшері олардың құнына байланысты болады.

ҚР Әкімшілік кодексінің (ӘҚБтК) 676-бабына сәйкес кез келген сыйлықтар, жеңілдіктер және тіпті қызметтер **заңсыз материалдық сыйақы** (пара) болып саналады.

Бұл ретте ҚР Қылмыстық кодексінің (ҚК) 367-бабына ескертпеде құны ағымдағы жылға 2 АЕК- 7384 теңгеден аспайтын сыйлықтар қылмыстық жауаптылыққа әкеп соқпайтыны атап өтілген.

Ұжым арасында жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру қажеттілігі және ұжымның жемқорлыққа мүлдем төзбеушілігі туралы ақпарат айтылды.

Жүргізіліп жатқан жұмыстар аясында қызметкерлерге кәсіпкерлікпен айналысуға тиым салынатыны туралы түсіндірілді, өйткені Кәсіпорын мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатындықтан, заңнаманың барлық талаптары квазимемлекеттік сектордың лауазымды тұлғаларына да қолданылады.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл» туралы Заңның (бұдан әрі қарай – Заң) 1 - бабының 4) тармақшасына сәйкес квазимемлекеттік сектор субъектінде басқару функцияларын орындайтын адам мемлекеттік функцияларды орындау уәкілеттігі бар адамдарға теңестірілген.

Жиналыс қортындысы бойынша (Шешім қабылданды) :

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі заңнаманың талаптарын адал сақтау;
2. Семинар-кеңесте айтылған ақпаратты барлық қызметкерлердің назарына жеткізу.
3. Ұжым арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға белсенді атсалысу;
4. Сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділікті қамтамасыз ету;
5. Ұжым арасындағы кез келген сыбайлас жемқорлық сипатының көріністері немесе мүдделер қақтығысы туралы дереу хабарлау.

**Төрағалық етті
Директор**

колы

Т. Хасанғалиева
(А.Ә.Т)

**Комплаенс-офицер,
кеңес хатшысы**

колы

А. Байбурина
(А.Ә.Т)

