

**Устав**  
**Государственного коммунального**  
**Казенного предприятия «Театр кукол»**  
**акимата города Нур-Султан**

**1. Общие положения**

1. Государственное коммунальное казенное предприятие «Театр кукол» Управление культуры города Нур-Султан (далее – Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного управления.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением акимата города Нур-Султан от 17 июня 2008 года № 27-685п «О создании Государственного коммунального казенного предприятия «Театр аниматроников «Джунгли»».

Предприятие является правопреемником Государственного коммунального казенного предприятия «Театр аниматроников «Джунгли» Управления культуры города Нур-Султан и Государственного коммунального казенного предприятия «Театр кукол» Управления культуры города Астаны по правам и обязательствам.

3. Учредителем Предприятия и органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права коммунальной собственности, является акимат города Нур-Султан (далее-Учредитель).

4. Органом, осуществляющим управление Предприятием является Государственное учреждение «Управление культуры города Астана» (далее – Орган государственного управления).

5. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан «О культуре», «О государственном имуществе», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящим Уставом.

6. Наименование Преприятия: Государственное коммунальное казенное предприятие «Театр кукол» акимата города Нур-Султан».

7. Место нахождение Предприятия Республики Казахстан, 010000, город Нур-Султан, район «Алматы» улица А.Кравцова 1.

## **2. Юридический статус Предприятия**

8. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

10. Предприятие не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

11. Предприятие приобретает имущественные и неимущественные права и обязанности, от своего имени выступает истцом и ответчиком в судах.

12. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

### **Предмет, цели и задачи деятельности Предприятия**

13. Предметом деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области культуры.

14. Целью деятельности Предприятия является постановка и проведение театрализованных представлений, шоу-программ культурно-развлекательного плана, направленных на удовлетворение духовных потребностей людей.

15. Задачами Предприятия являются:

- 1) просвещение и морально-эстетическое воспитание юного зрителя;
- 2) развитие и внедрение новаторских идей в жанре театра кукол;
- 3) обеспечение доступности услуг театрально-зрелищных представлений для населения.

16. Для достижения указанной цели, реализации своих задач в соответствии с предметом деятельности Предприятие имеет право осуществлять следующие виды деятельности:

- 1) сотрудничество и организация культурных мероприятий и проектов;
- 2) приобщение жителей к духовной культуре в области драматургии и театрализованных постановок;
- 3) организация обмена опытом организационной деятельности;
- 4) проведение мюзиклов, театральных постановок, балетно-хореографических спектаклей;
- 5) организация культурно-массовых мероприятий, демонстрация выставок;
- 6) создание и обеспечение функционирования мастерских и исполнительских коллективов;

7) принятие социальных заказов на оказание услуг в сфере культуры от организации, общественных объединений, коммерческих структур, отдельных граждан;

8) организация обмена творческими коллективами, а также опытом организационной деятельности в сфере театрального искусства;

9) осуществление культурно-воспитательной работы путем проведения стационарных спектаклей;

10) создание и популяризация сценических произведений;

11) гастрольная деятельность по прямым связям с учреждениями Казахстана, странам ближнего и дальнего зарубежья;

12) изготовление и закуп театральных костюмов, сценических декораций, бутафорий, реквизитов, «одежды» для сцены, атрибутов театрального интерьера и рекламы;

13) заключение договоров на техническое обслуживание со сторонними организациями;

17. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие задачам и целям его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

18. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может признана недействительной по иску органа государственного управления, либо прокурора.

19. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

#### **4. Управление Предприятием**

20. Общее управление Предприятием осуществляет орган государственного управления, определенный в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Орган государственного управления в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

1) определяет приоритетные направления деятельности Предприятия;

2) осуществляет контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Предприятию;

3) определяет права, обязанности и ответственность руководителя Предприятия, основания освобождения его от занимаемой должности;

4) доводит до Предприятия заказ государства и контроль за его выполнением;

5) утверждает структуру и предельную штатную численность Предприятия;

б) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

21. Орган государственного управления оформляет трудовые отношения с руководителем (далее – Директором) Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

22. Назначение Директора, проведение его аттестации осуществляется в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

23. Директор Предприятия несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия.

24. Директор Предприятия несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на Предприятии.

25. Директор Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

26. Директор Предприятия в пределах своей компетенции:

1) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, принимает меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Номенклатура работников Предприятия, которые назначаются на должность или освобождаются от должности Органом государственного управления по представлению Директора, устанавливаются в настоящем Уставе;

8) представляет Органу государственного управления кандидатуры для назначения на должность и освобождение от должности своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера;

9) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения

работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

10) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

11) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

## **5. Имущество Предприятия**

27. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

28. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

29. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного его собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

30. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

31. Приобретение и прекращение права оперативного управления осуществляется на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

32. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в оперативное управление Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

33. Право оперативного управления на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

34. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

35. Право оперативного управления на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей

249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности.

36. Учредитель вправе изъять закрепленное за Предприятием имущество либо перераспределить его между другими созданными им юридическими лицами, если иное не установлено законами Республики Казахстан.

37. В решении об изъятии имущества, находящегося на праве оперативного управления, Учредитель устанавливает Предприятию сроки содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу.

38. Предприятие на праве оперативного управления вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за иным имуществом, относящимся к основным средствам, передавать и списывать дебиторскую задолженность лишь с письменного согласия Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 33 настоящего Устава.

39. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

## **6. Финансирование деятельности Предприятия**

40. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

41. Доходы, полученные сверх сметы, подлежат перечислению в местный бюджет.

42. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

43. Цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые Предприятием устанавливаются по согласованию с Органом государственного управления.

## **7. Уставный капитал Предприятия**

44. Уставный капитал Предприятия формируется из имущества полученного от собственника в управление для осуществления уставной деятельности.

## **8. Учет и отчетность Предприятия**

45. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой Директором по согласованию с органом государственного управления в соответствии с национальными стандартами финансовой отчетности.

46. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

### **9. Ответственность Предприятия**

47. Предприятие на праве оперативного управления отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Республика Казахстан или административно-территориальная единица средствами соответствующего бюджета.

### **10. Взаимоотношения с трудовым коллективом**

48. Взаимоотношения между администрацией Предприятием и трудовым коллективом определяется в соответствии с трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

49. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

### **11. Оплата труда работников Предприятия**

50. Должностные оклады работников Предприятия, доплаты и надбавки, а также другие выплаты стимулирующего характера определяются законодательством Республики Казахстан.

51. Система оплаты работников Предприятия устанавливается в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Реорганизация и ликвидация Предприятия**

52. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Учредителя.

Предприятие может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренными Гражданским кодексом Республики Казахстан.

53. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется Учредителем.

Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход местного бюджета.

### **13. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

54. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены Учредителем в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

---